

Zespół Oświaty Samorządowej w Sycowie
ul. Mickiewicza 1; 56-500 Syców
Tel.: 62 785 5151; Fax: 62 785 3772

Nr Sprawy ZOS-340.2.2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

przetarg nieograniczony

do 209.000 euro

na

dowóz dzieci i uczniów

w tym również dzieci niepełnosprawnych do szkół podstawowych, gimnazjum i przedszkoli z terenów Gminy Syców do placówek oświatowych w I półroczu 2017 roku z podziałem na 4 zadania

CPV - 60.13.00.00-8, 60100000-9

Zamawiający: Zespół Oświaty Samorządowej w Sycowie
ul. Mickiewicza 1; 56-500 Syców
Tel.: 62 785 5151; Fax: 62 785 3772
e-mail zossycow@o2.pl
<http://bip.sycow.pl>

Opracowanie zawiera:

1. Informacje ogólne.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Instrukcja dla wykonawców.
4. Załączniki.

Zatwierdzam

.....
(data i podpis Dyrektora
lub osoby upoważnionej)

Syców, listopad 2016 r.

SPIS TREŚCI

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do przetargu nieograniczonego na dowóz dzieci i uczniów w tym również dzieci niepełnosprawnych do szkół podstawowych, gimnazjum i przedszkoli z terenów Gminy Syców do placówek oświatowych w I półroczu 2017 roku z podziałem na 4 zadania.

CPV - 60.13.00.00-8, 60100000-9

Tel.: 62 785 5151; Fax: 62 785 3772

I. Postanowienia ogólne dla zad 1-4

II. Opis przedmiotu zamówienia dla zad 1-4

III. Instrukcja dla wykonawcy dla zad 1-4

1. Opis przygotowania oferty.
2. Warunki udziału w postępowaniu,
3. Wymagane dokumenty i oświadczenia.
4. Kryteria oceny ofert i zasady ich oceny.
5. Opis sposobu obliczenia ceny.
6. Ocena oferty.
7. Wymagany termin realizacji zadania.
8. Udzielanie wyjaśnień dotyczących SIWZ.
9. Sposób, miejsce i termin składania ofert.
10. Miejsce i termin otwarcia ofert.
11. Termin związania ofertą.
12. Informacje o zasadach otwarcia i ocenie ofert.
13. Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami.
14. Istotne postanowienia do umowy oraz formalności jakie musi spełnić wykonawca przed podpisaniem umowy.
15. Możliwe zmiany w zawartej umowie oraz warunki takiej zmiany.
16. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy.

IV. Załączniki dla zad 1-4

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
- Załącznik nr 2 – Oświadczenia wykonawcy.
- Załącznik nr 3 – 3.1. 3.2. 3.3. Zestawienie kosztów zadania.
- Załącznik nr 4 – Wykaz sprzętu technicznego
- Załącznik nr 5 – Oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 6 – Projekt umowy dla zadania nr 1
- Załącznik nr 7 – Projekt umowy dla zadania nr 2 -4

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Postanowienia ogólne dla zad 1-4

Zespół Oświaty Samorządowej w Sycowie ul. Mickiewicza 1; 56-500 Syców, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym dowóz dzieci i uczniów w tym również dzieci niepełnosprawnych do szkół podstawowych, gimnazjum i przedszkoli z terenów Gminy Syców do placówek oświatowych w I półroczu 2017 roku z podziałem na 4 zadania.
CPV - 60.13.00.00-8, 60100000-9

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwaną w dalszej części „ustawą” lub „PZP”.
2. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono na portalu UZP w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.sycow.pl>.
3. Wymagane jest złożenie oferty w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem postańca.
4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy zgodnie z art. 15 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2016 r. poz. 1020) przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu i/lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku nie potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania dokumentów za pomocą faksu lub drogi elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną Zamawiający uzna, iż dokumenty dotarły czytelne do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania – zgodnie z raportem rejestru połączeń urządzenia faksowego lub raportu wysłania.
5. SIWZ dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.sycow.pl>. Na stronie tej znajdować się będą pytania zadawane przez Wykonawców i odpowiedzi, zmiany SIWZ dokonywane przez Zamawiającego oraz informacje o środkach ochrony prawnej a po otwarciu ofert informacje dotyczące kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nazwy firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
7. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych (4 zadania) na wybrane przez siebie zadanie/zadania.
9. Zamawiający nie przewiduje polegających na powtórzeniu podobnych usług o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP, aukcji elektronicznej, dynamicznego systemu zakupów i umów ramowych.
10. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.
11. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. W przypadku realizacji zadania przy udziale podwykonawcy, Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w ofercie którą część zamówienia powierzy podwykonawcy/om oraz podania przez wykonawcę nazw firm podwykonawcy/ów. Zamawiający nie ogranicza zakresu przedmiotu zamówienia, który nie może być powierzony podwykonawcom. Zakres zamówienia planowany do

powierzenia podwykonawcom oraz nazwa podwykonawcy musi być wskazany w formularzu oferty, której wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Brak informacji w formularzu oferty w sprawie zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom będzie traktowany jako deklaracja samodzielnej realizacji zamówienia przez Wykonawcę z uwzględnieniem Rozdz. III pkt. 3.1. ppkt 3.

14. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
16. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Powyższe stosuje się wobec dalszych podwykonawców. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

II. Opis przedmiotu zamówienia dla zad 1-4

Przedmiotem zamówienia jest dowóz dzieci i uczniów w tym również dzieci niepełnosprawnych do szkół podstawowych, gimnazjum i przedszkoli z terenów Gminy Syców do placówek oświatowych w I półroczu 2017 roku z podziałem na 4 zadania.

CPV - 60.13.00.00-8, 60100000-9

1. Zamawiający podzielił zamówienie na 4 zadania tj.:

Zadanie nr 1 – dotyczy dowozu uczniów w pierwszym półroczu 2017 roku (tj. 105 dni robocze) 63 km dziennie z obwodów:

- 1) Szkoły Podstawowej Nr 1 im. III Tysiąclecia w Sycowie-Syców, ul. Matejki 5 – dowóz dzieci ze Ślizowa i ul. Kolejowej (z za obwodnicy),
- 2) Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Marii Konopnickiej w Sycowie -Syców, ul. Mickiewicza 5- dowóz dzieci wieku od 5-6 lat do klasy IV z Komorowa,
- 3) Szkoły Podstawowej w Stradomi Wierzchniej- Stradomia Wierzchnia 64, - dowóz z Gaszowic ,
- 4) Gimnazjum im. Jana Pawła II w Sycowie-Syców, ul. Kościelna 3- dowóz uczniów z Gaszowic, Stradomi Wierzchniej i Ślizowa.

Zadanie nr 2 - dotyczy dowozu dzieci niepełnosprawnych (z dysfunkcjami ruchu i dysfunkcjami umysłowymi) w I półroczu 2017 roku (tj. od 01.01.do 23.06.2017r.) do Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Miliczu.

Zadanie nr 3 - dotyczy dowozu dzieci niepełnosprawnych (z dysfunkcjami ruchu i dysfunkcjami umysłowymi) w I półroczu 2017 roku (tj. od 01.01.do 23.06.2017r) do Ośrodka Szkolno- Wychowawczego w Oleśnicy, przedszkole specjalne i szkoła przysposabiająca do pracy.

Zadanie nr 4 - dotyczy dowozu dzieci niepełnosprawnych (z dysfunkcjami ruchu i dysfunkcjami umysłowymi) w I półroczu 2017 roku (tj. od 01.01.do 23.06.2017r) z Sycowa, z Działoszy i Droftowic do Zespołu Szkół Specjalnych w Twardogórze.

Przewozy będą dokonywane w okresie trwania roku szkolnego 2016/2017 (tj. od 01.01.do 23.06.2017r.) w dniach zajęć szkolnych według rozkładu uzgodnionego z Zamawiającym.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1.

- 1) Przewozy będą dokonywane w okresie trwania roku szkolnego w dniach zajęć szkolnych według rozkładu uzgodnionego z Zamawiającym.
- 2) Usługa przewozowa winna być realizowana środkami transportu przewoźnika dopuszczonymi do ruchu na terytorium RP (z ważnym badaniem technicznym), przystosowanymi do przewozu dzieci, spełniającymi wymogi bezpieczeństwa i Kodeksu drogowego oraz wykonywane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do ich świadczenia w ilości ok. 63 km dziennie obejmująca:
 - a. dowóz uczniów kl. I-VI oraz dzieci 5 i 6-letnich ze wsi Ślizów, przysiółka Bielawki oraz z ul. Kolejowej za obwodnicą (ok 35 ucz.) do Szkoły Podstawowej nr 1 im. III Tysiąclecia w Sycowie, przy ul. Matejki 5 oraz do Publicznego Przedszkola Nr 3 im. Małego Księcia w Sycowie (5 dzieci), w dniach nauki szkolnej na zajęcia na godz. 8.10 i odwóz uczniów w dniach nauki szkolnej po zajęciach szkolnych z siedziby Szkoły Podstawowej Nr 1 im. III Tysiąclecia w Sycowie oraz z Publicznego Przedszkola Nr 3 im. Małego Księcia do Ślizowa - o godzinie ustalonej z dyrektorem Szkoły Podstawowej Nr 1 im. III Tysiąclecia w Sycowie wg planu zajęć dydaktycznych,
 - b. dowóz uczniów kl. I-IV i dzieci 5-6 -letnich (ok 7 ucz.) ze wsi Komorów do Szkoły Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickiej w Sycowie , przy ul. Mickiewicza 5 oraz do Publicznego Przedszkola Nr 2 Misia Uszatka w Sycowie , w dniach nauki szkolnej na zajęcia na godz. 8.00. i odwóz uczniów w dniach nauki szkolnej po zajęciach szkolnych z siedziby Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Marii Konopnickiej w Sycowie oraz z Publicznego Przedszkola Nr 2 Misia Uszatka w Sycowie do miejscowości Komorów - o godzinie ustalonej z dyrektorem Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Marii Konopnickiej w Sycowie wg planu zajęć dydaktycznych,
 - c. dowóz uczniów kl. I-VI i dzieci 5 i 6 - letnich ze wsi Gaszowice (ok 9 ucz.) do Szkoły Podstawowej w Stradomi Wierzchniej w dniach nauki szkolnej na zajęcia na godz. 8.00 i odwóz uczniów w dniach nauki szkolnej po zajęciach szkolnych z siedziby Szkoły Podstawowej i w Stradomi Wierzchniej do miejscowości Gaszowice o godzinie ustalonej z dyrektorem Szkoły Podstawowej w Stradomi Wierzchniej wg planu zajęć dydaktycznych.
 - d. dowóz uczniów kl. I-III gimnazjalistów ze wsi Ślizów , przysiółka Bielawki oraz ul. Kolejowej – za obwodnicą (ok 23 ucz.), do Gimnazjum im. Jana Pawła II w Sycowie, przy ul. Kościelnej 3 , w dniach nauki szkolnej na zajęcia na godz. 8.00 i odwóz uczniów w dniach nauki szkolnej po zajęciach szkolnych z siedziby Gimnazjum do Ślizowa - o godzinie ustalonej z dyrektorem Gimnazjum im. Jana Pawła II w Sycowie wg planu zajęć dydaktycznych.
 - e. dowóz uczniów kl. I-III gimnazjalistów ze wsi , Gaszowice (ok 3 ucz.) i ze Stradomi Wierzchniej (ok 29 ucz.), do Gimnazjum im. Jana Pawła II w Sycowie, przy ul. Kościelnej 3 , w dniach nauki szkolnej na zajęcia na godz. 8.00 . – UWAGA w tym punkcie tylko dowóz, bo na powrót zapewniono bilety miesięczne.
- 3) Przewozy będą dokonywane w okresie trwania roku szkolnego w dniach zajęć szkolnych z przerwą w czasie ferii zimowych tj. od dnia 13 lutego do 26 lutego 2017r.
- 4) Realizacja przewozów okazjonalnych w dniach innych niż dni nauki szkolnej (np. rekolekcje, odpracowania dni nauki w innych terminach, święta szkolne, przewozy uczniów na imprezy środowiskowe organizowane przez zamawiającego itp.), których konieczność realizacji wynika z organizacji pracy placówek oświatowych oraz organizacji roku szkolnego
- 5) Zamawiający zastrzega prawo do zmiany ilości przewożonych dzieci na mniejszą od podanej w zestawieniach o 20% .
- 6) Dopuszcza się możliwość przedstawienia przez Wykonawcę – wybranego w przetargu, w porozumieniu z Zamawiającym innych rozwiązań tras, które mogą być bardziej racjonalne i

efektywne, przy uwzględnieniu godzin rozpoczęcia i zakończenia zajęć oraz w oparciu o ceny podane w ofercie.

- 7) Zamawiający w ramach realizacji zadania zapewni na ww. trasach opiekę i nadzór podczas przewozu dzieci z miejsc zamieszkania do szkoły oraz ze szkoły do miejsc zamieszkania. Dlatego Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia bezpłatnego dokumentu (biletu) upoważniającego do przejazdów opiekunów dzieci.
- 8) Pojazdy dowożące dzieci muszą posiadać opony zachowujące dobre właściwości jezdne nawet na ośnieżonej nawierzchni.
- 9) Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) przestrzegania warunków określonych w wytycznych MENiS oraz Ustawie Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z późn. zm.), Ustawą o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 1414.) oraz Ustawie o czasie pracy kierowców (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 1155 z późn. zm.) ze szczególnym uwzględnieniem przewozu dzieci niepełnosprawnych,
 - 2) odpowiedniego oznakowania pojazdu zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 3) poniesienia wszelkich kosztów związanych z utrzymaniem i obsługą pojazdu, np. wynagrodzenia kierowcy, wynagrodzenia opiekuna, zakupu paliwa, utrzymania w czystości pojazdu, ubezpieczenia OC i NW, przeglądów technicznych, napraw i innych niezbędnych kosztów eksploatacyjnych,
 - 4) zapewnienia bezpieczeństwa i odpowiedniej opieki nad przewożonymi dziećmi na trasie do i ze szkoły,
 - 5) zapewnienia obsługi pojazdu - kierowcy z odpowiednimi uprawnieniami i kwalifikacjami oraz z aktualnymi badaniami lekarskim. Kierowcy prowadzący pojazdy muszą wykazywać się odpornością psychiczną na nietypowe, często głośnie zachowanie dzieci oraz prowadzić pojazdy w sposób łagodny nie powodujący u dzieci choroby lokomocyjnej.
- 10) W przypadku awarii pojazdu, Wykonawca zapewni transport zastępczy spełniający wymagania określone w SIWZ w taki sposób, aby nie powodować opóźnień czasowych kursu i nie powodować nadmiernego (ponad limit miejsc siedzących) zwiększenia liczby przewożonych dzieci.
- 11) Kursy nie mogą być odwołane przez Wykonawcę.
- 12) Kilometry dojazdowe Wykonawcy na miejsce wykonania usługi nie będą podlegać fakturowaniu.
- 13) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przewożonych pasażerów. W związku z tym wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć pasażerów od następstw nieszczęśliwych wypadków (NW) na własny koszt.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 2.

- 1) Przewozy będą dokonywane w okresie trwania roku szkolnego w dniach zajęć szkolnych z przerwą w czasie ferii zimowych tj. od dnia 13 lutego do 26 lutego 2017r, według rozkładu uzgodnionego z Zamawiającym.
- 2) Usługa obejmuje dowożenie i odwożenie **5-** dzieci - uczniów niepełnosprawnych pięć dni w tygodniu, z miejsca zamieszkania z uczniów tj.: z Sycowa z ul. Komorowskiej przy młynie do **Ośrodka Szkolno-wychowawczego w Miliczu** i powrót. Godzina odbioru dzieci o godz. 7:35 powrotu o godz. 14:10,
- 3) Wykonawca w ramach realizacji zadania zapewni na ww. trasie opiekę i nadzór podczas przewozu dzieci z miejsc zamieszkania do szkoły oraz ze szkoły do miejsc zamieszkania.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 3.

- 1) Przewozy będą dokonywane w okresie trwania roku szkolnego w dniach zajęć szkolnych z przerwą w czasie ferii zimowych tj. od dnia 13 lutego do 26 lutego 2017r, według rozkładu uzgodnionego z Zamawiającym.
- 2) Usługa obejmuje dowożenie i odwożenie ogółem od **9 do 12** dzieci - uczniów niepełnosprawnych pięć dni w tygodniu, z miejsca zamieszkania tj. z Sycowa z ul. Kaliska, ul. Szosa Kępińska/róg ul.

Kępińskiej z Zawady (**1 uczeń**) i z Droftowic (**2 uczniów**) do **Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Oleśnicy**. Godzina odbioru dzieci o godz. 7:35 powrotu o godz. 14:10.

- 3) Wykonawca w ramach realizacji zadania zapewni na ww. trasie opiekę i nadzór podczas przewozu dzieci z miejsc zamieszkania do szkoły oraz ze szkoły do miejsc zamieszkania.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 4.

- 1) Przewozy będą dokonywane w okresie trwania roku szkolnego w dniach zajęć szkolnych z przerwą w czasie ferii zimowych tj. od dnia 13 lutego do 26 lutego 2017r. według rozkładu uzgodnionego z Zamawiającym.
- 2) Usługa obejmuje dowożenie i odwożenie **4 dzieci** uczniów niepełnosprawnych pięć dni w tygodniu, z miejsca zamieszkania tj. z Sycowa, z Działoszy i Droftowic do **Zespołu Szkół Specjalnych w Twardogórze**. Godzina odbioru dzieci o godz. 7:35 powrotu o godz. 14:10.
- 3) Wykonawca w ramach realizacji zadania zapewni na ww. trasie opiekę i nadzór podczas przewozu dzieci z miejsc zamieszkania do szkoły oraz ze szkoły do miejsc zamieszkania.

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 2-4

- 1) Godzina odbioru dzieci z miejsca zamieszkania o godz. 7:35 powrotu do miejsca zamieszkania o godz. 14:10. Godziny przyjazdu do Ośrodka najpóźniej o godz. i z. 8:30, odbioru dzieci i odjazdu z Ośrodka o godz.13:20.
- 2) Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia – niezależnie od kierowcy, opiekuna przewożonym dzieciom. Opiekunem winna być osoba dorosła, sprawna fizycznie, niekaralna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych. Do której obowiązków będzie należało w szczególności:
 - a. opieka i nadzór podczas przewozu dzieci z miejsc zamieszkania do szkoły,
 - b. opieka i nadzór podczas przewozu dzieci ze szkoły do miejsc zamieszkania,
 - c. opieka i nadzór w czasie przejścia z pojazdu samochodowego do szkoły oraz ze szkoły do pojazdu samochodowego,
 - d. zwracanie uwagi na zachowanie się dzieci podczas przewozu,
 - e. w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej dzieciom natychmiastowe poinformowanie o tym fakcie, Zamawiającego i Wykonawcę.
- 3) Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a. przestrzegania warunków określonych w wytycznych MENiS oraz Ustawie Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z późn. zm.), Ustawą o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 1414.) oraz Ustawie o czasie pracy kierowców (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 1155 z późn. zm.) ze szczególnym uwzględnieniem przewozu dzieci niepełnosprawnych,
 - b. odpowiedniego oznakowania pojazdu zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c. poniesienia wszelkich kosztów związanych z utrzymaniem i obsługą pojazdu, np. wynagrodzenia kierowcy, wynagrodzenia opiekuna, zakupu paliwa, utrzymania w czystości pojazdu, ubezpieczenia OC i NW, przeglądów technicznych, napraw i innych niezbędnych kosztów eksploatacyjnych,
 - d. zapewnienia bezpieczeństwa i odpowiedniej opieki nad przewożonymi dziećmi na trasie do i ze szkoły,
 - e. zapewnienia obsługi pojazdu - kierowcy z odpowiednimi uprawnieniami i kwalifikacjami oraz z aktualnymi badaniami lekarskim. Kierowcy prowadzący pojazdy muszą wykazywać się odpornością psychiczną na nietypowe, często głośne zachowanie dzieci oraz prowadzić pojazdy w sposób łagodny nie powodujący u dzieci choroby lokomocyjnej.
- 4) W przypadku awarii pojazdu, Wykonawca zapewni transport zastępczy spełniający wymagania określone w SIWZ w taki sposób, aby nie powodować opóźnień czasowych kursu i nie powodować nadmiernego (ponad limit miejsc siedzących) zwiększenia liczby przewożonych dzieci.

- 5) Kilometry dojazdowe Wykonawcy na miejsce wykonania usługi nie będą podlegać fakturowaniu.
- 6) W przypadku posiadania wolnych miejsc w pojeździe Wykonawca zobowiązany jest objąć przewozem ucznia wskazanego przez Zamawiającego lub dodatkowego opiekuna.
- 7) Kursy nie mogą być odwołane przez Wykonawcę.
- 8) Wymagana liczba miejsc siedzących w pojeździe uwzględnia 2 miejsca na zapas. W przypadku konieczności zorganizowania dodatkowego dowozu z uwagi na zwiększoną liczbę uczniów niepełnosprawnych lub zmiany planu zajęć przewożonych uczniów zleceniobiorca zobowiązany będzie do uruchomienia dodatkowego przewozu według tych samych stawek za kilometr (stawka dzienna / szacowana liczba kilometrów).
- 9) Pojazdy dowożące dzieci muszą posiadać opony zachowujące dobre właściwości jezdne nawet na ośnieżonej nawierzchni.
- 10) W przypadku okresowej mniejszej liczby pasażerów (nieobecność części dzieci) wykonawca może użyć do przewozu pojazdu o odpowiednio mniejszej liczbie miejsc siedzących ale spełniającego pozostałe wymogi zamawiającego.
- 11) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przewożonych pasażerów. W związku z tym wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć pasażerów od następstw nieszczęśliwych wypadków (NW) na własny koszt.

6. Dotyczy zadania nr 1-4

- 1) Zamawiający wymaga, by czynności bezpośrednio związane z realizacją umowy tj. przewożący dzieci były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. póź. 1502, z późn. zm.), o ile nie są wykonywane przez dane osoby w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej.
- 2) Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę wyżej wymienionych osób powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie określonym zapisami umowy i aktualizowania na bieżąco, tj. za każdym razem, gdy dojdzie do zmiany personalnej, listy osób biorących udział w realizacji zamówienia.
- 4) Lista osób biorących udział w realizacji zamówienia musi zawierać pełny skład pracowników wraz z określeniem wykonywanych przez nich usług i wskazaniem formy zatrudnienia (umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło), a także okresu obowiązywania umowy.

III. Instrukcja dla wykonawcy dla zad 1-4

1. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 1.1 Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami i warunkami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 1.2 Każdy Wykonawca winien przedłożyć tylko jedną ofertę na wybrane przez siebie zadanie /zadania.
- 1.3 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 1.5. Oferta oraz wszystkie załączniki winny być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentacji i do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Pełnomocnictwo powinno być przedłożone w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie (art. 99 § 1 Kodeksu cywilnego).
- 1.6. Zaleca się, aby oferta była sporządzona na wzorach formularza oferty. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymienione w Rozdziale III pkt. 3.1. ppkt. 1 niniejszej specyfikacji.

1.7 W przypadku przedłożenia kopii dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty zgodnie z § 14 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

Winna być podpisana każda zapisana strona dokumentu w niżej podany sposób:

„za zgodność z oryginałem” – pieczętka lub ręczny zapis oraz czytelny podpis lub podpis i pieczętka imienna osoby uprawnionej.

1.8 Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

1.9 Oferta winna być napisana w języku polskim.

1.10 Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były spięte oraz ponumerowane kolejnymi numerami. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę.

1.11 Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w dwóch kopertach/opakowaniu(kopercie i kopercie zewnętrznej) w tym:

1.11.1. Kopertę zewnętrzną należy zaadresować na Zamawiającego z zaznaczeniem:

Oferta w przetargu nieograniczonym na dowóz dzieci i uczniów w tym również dzieci niepełnosprawnych do szkół podstawowych, gimnazjum i przedszkoli z terenów Gminy Syców do placówek oświatowych w I półroczu 2017 roku z podziałem na 4 zadania.

Oferta na zadanie Nr

Nie otwierać przed dniem 08.12.2016 r. godz. 10³⁰.

1.11.2. Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak zewnętrzna, winna być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.

1.12. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający zostanie pisemnie powiadomiony o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem SIWZ pkt 1.11, a koperta/ opakowanie zostanie dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.

1.13. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty/opakowania Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej nieterminowe dostarczenie jak i przedterminowe otwarcie.

1.14. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom niezwłocznie zgodnie z art. 84 ust. 2 PZP).

1.15. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, to wówczas ich oferta:

- a. musi być podpisana przez osoby upoważnione. Zgodnie z art. 141 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- b. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, z którego powinien wynikać zakres umocowania. Pełnomocnictwo powinno być dołączone w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

- c. wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie dokonywana do ustanowionego pełnomocnika (zwanego także liderem) ze skutkiem dla mocodawców,
- d. w druku oferty w miejscu na wpisanie Wykonawcy należy wpisać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1.16. Po upływie terminu składania ofert, Wykonawca nie może wprowadzić w niej zmian.

1.17. Jeżeli oferta zawierać będzie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że informacje te nie mogą być udostępniane. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wyodrębnić i umieścić w dołączonej do oferty dodatkowej i zamkniętej kopercie oznaczonej wg wzoru:

1.17.1. nazwa i adres Wykonawcy,

1.17.2. informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

1.18. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania oferty, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 PZP.

UWAGA: Oznacza to, iż jeśli Wykonawca chce zastrzec ich ujawnianie musi wykazać w ofercie, że określone zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

1.19. Ujawnianie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:

1.19.1. Zainteresowany zobowiązany będzie złożyć u Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści protokołu lub załączniki do protokołu bądź oferty (ofert).

1.19.2. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

1.19.3. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

1.19.4. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa, albo są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

1.19.5. Zamawiający wyznaczy niezwłocznie termin udostępnienia ofert informując o tym pisemnie zainteresowanego.

1.19.4. W wyjątkowych przypadkach związanych w szczególności z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.

2. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA

2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

2.1.1. nie podlegają wykluczeniu,

2.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże:

aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, wydanej przez starostę właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy lub licencję na wykonywanie międzynarodowego krajowego transportu drogowego osób.

2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
3. zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże:

Potencjał techniczny

Dysponują lub będą dysponować sprzętem technicznym w celu wykonania zamówienia tj. środkami transportu do przewozu osób dla każdego zadania osobno w tym:

Dla zadania nr 1 - minimum 3 sprawnymi pojazdami, o minimalnej liczbie miejsc: tj. 2 autobusy z liczbą miejsc siedzących 46 + kierowca. Oraz 1 pojazdem z liczbą miejsc siedzących 19+ kierowca. Wyposażony w odpowiednie zabezpieczenia i oznakowania dotyczące przewozu dzieci.

Dla zadania nr 2 - minimum 2 sprawnymi pojazdami, o minimalnej liczbie miejsc siedzących 8 + kierowca. Wyposażony w odpowiednie zabezpieczenia i oznakowania dotyczące przewozu osób niepełnosprawnych wymagane Kodeksem Drogowym. Pojazd musi zapewniać opiekunowi swobodny dostęp do każdego dziecka w czasie jazdy. Siedzenia pasażerów muszą być wyposażone w pasy bezpieczeństwa i wysokie oparcia lub oparcia z zagłówkami.

Dla zadania nr 3 - minimum 2 sprawnymi pojazdami, o minimalnej liczbie miejsc siedzących 12+ kierowca. Wyposażony w odpowiednie zabezpieczenia i oznakowania dotyczące przewozu osób niepełnosprawnych wymagane Kodeksem Drogowym. Pojazd musi zapewniać opiekunowi swobodny dostęp do każdego dziecka w czasie jazdy. Siedzenia pasażerów muszą być wyposażone w pasy bezpieczeństwa i wysokie oparcia lub oparcia z zagłówkami.

Dla zadania nr 4 - minimum 2 sprawnymi pojazdami, o minimalnej liczbie miejsc siedzących 6+ kierowca. Wyposażony w odpowiednie zabezpieczenia i oznakowania dotyczące przewozu osób niepełnosprawnych wymagane Kodeksem Drogowym. Pojazd musi zapewniać opiekunowi swobodny dostęp do każdego dziecka w czasie jazdy. Siedzenia pasażerów muszą być wyposażone w pasy bezpieczeństwa i wysokie oparcia lub oparcia z zagłówkami.

Uwaga:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

W przypadku powołania się na zasoby innego podmiotu w zakresie wiedzy i doświadczenia na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, należy wykazać:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobu innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonaniu zamówienia publicznego
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia publicznego
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Doświadczenie stanowi indywidualny dorobek przedsiębiorstwa, na który składa się ogół wiadomości oraz umiejętności zdobytych w toku prowadzonej działalności gospodarczej. W tej sytuacji doświadczenie dzieli zawsze byt prawny przedsiębiorstwa.

6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

2.2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

2.3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2.3.1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo.

ETAP I - Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w „Oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania” zgodnie z art. 25a ust 1 ustawy Pzp zwanego dalej Oświadczeniem. **Załącznik nr 2** do SIWZ.

Etap II - Potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród tych, które nie zostaną odrzucone lub Wykonawca wykluczony oraz podwykonawca i inny podmiot w zakresie jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby (jeżeli będzie wskazany w ofercie) po analizie Oświadczenia.

2.3.2 Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1- Etap I, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

2.3.3. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

3. WYMAGANE DOKUMENTY

3.1. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu - zgodnie z formularzem stanowiącym **załącznik nr 2** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ww. pkt 1.

3.1.2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji tj. zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust.5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - zgodnie z formularzem stanowiącym **załącznik nr 4** - do SIWZ.

3.2. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WSKAZUJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

3.2.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu po wezwaniu Zamawiającego należy złożyć:

- 1) kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, lub licencji na wykonywanie międzynarodowego krajowego transportu drogowego osób.
- 2) Wykaz sprzętu technicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tym zasobem - **załącznik nr 5 do SIWZ.**

3.2.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:

odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.3. W przypadku podmiotów występujących wspólnie o udzielenie zamówienia dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania lub reprezentowania i podpisania umowy zgodnie z art. 23 ustawy.

3.4. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w pkt. 3.2.2. winien dołączyć każdy podmiot występujący wspólnie, a dokument ten winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę lub podmiot, którego dokumenty dotyczą zgodnie z § 14 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U., z 2016 r. poz. 1126).

3.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3.2.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3.6. Dokumenty o których mowa w pkt 3.5. wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym, winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

3.8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3.2.2, 3.5. zastępuje

się je dokumentem zawierającym oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty te winny być wystawione w terminie jak pkt 3.6.

3.9. Pozostałe dokumenty wymagane w postępowaniu:

- a. wypełniony formularz oferty (wg wzoru załącznika nr 1 do SIWZ),
- b. Zestawienie kosztów zadania załącznik Nr 3 i/lub 3.1. i/lub 3.2. i/lub 3.3. do SIWZ,

3.11. Informacje ogólne dotyczące załączonych dokumentów.

- a. Dokumenty przetargowe, które zostały otworzone w trakcie wykonywania procedury przetargowej zatrzymuje Zamawiający.
- b. Formularz oferty oraz załączniki, powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę. Zaistniałe w załącznikach różnice lub błędy nie mające wpływu na treść oferty nie będą skutkować odrzuceniem oferty.
- c. Nie załączenie któregokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów spowoduje odrzucenie oferty lub wykluczenie wykonawcy z uwzględnieniem art. 26 ust. 3 i 3a PZP.

Jeżeli wykonawca złoży ofertę na więcej niż 1 zadnie dokumenty wymienione w pkt 3.2.2. może złożyć w 1 egz.

UWAGA

1. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w druku oferty dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W przypadku, o którym mowa nin. pkt 1, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

2. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
3. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

4. KRYTERIA OCENY OFERT I ZASADY ICH OCENY dla każdego zadania osobno.

4.1. Zamawiający będzie rozpatrywał i oceniał oferty oddzielnie dla każdego z zadań od 1 do 4.

4.1.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

1. Cena A(x) – 60%
2. norma EURO dla pojazdów (Bx) - 40%

Kryteria i ich wartość w ocenie : 1% = 1 pkt (od każdego członka komisji),

Cena Ad 1) –A(x)

- a. przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 100 otrzyma cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na wykonanie zadania objętego przetargiem,
- b. ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$A(x) = \frac{C_{\min}}{C(x)} \times 100$$

gdzie:

- A(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium ceny,
- C min – cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na zadania objęte przetargiem,
- C(x) – cena zawarta w ofercie „x”.

Wartość podstawiana do wzoru punktacyjnego, to wartość brutto zadania w okresie trwania umowy, określona przez Wykonawcę w załączniku nr 3 i/lub 3.1. i/lub 3.2. i/lub 3.3.do SIWZ oraz w punkcie 4 oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).

Ad. 2) norma EURO dla pojazdów B(x)

przyjmuje się, że pojazd przeznaczony do transportu uczniów otrzyma w przypadku posiadania normy:

- EURO 3 – 40 pkt
- EURO 4 – 60 pkt
- EURO 5 – 80 pkt
- EURO 6 – 100 pkt

- a) przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 100 otrzyma oferta, której pojazdy wyszczególnione w Załączniku nr 5 będą posiadać największą łączną ilość punktów za posiadane normy EURO,
- b) pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie do największej ilości punktów, punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$B(x) = \frac{I(x)}{I} \times 100$$

gdzie:

- B (x)** - łączna ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium „norma EURO dla pojazdów”
- I x** - ilość uzyskanych punktów w ofercie x.
- I** - największa ilość uzyskanych punktów w ofercie „x”

Łączna punktacja C wyliczana będzie ze wzoru:

$$C = A(x) \times 60\% + B(x) \times 40\%$$

5. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY – dla każdego zadania oddzielnie.

- 5.1. Na cenę oferty powinny składać się wszystkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu zamówienia określonego w rozdziale II (Opis przedmiotu zamówienia) i załączniku Nr 3 i/lub 3.1. i/lub 3.2. i/lub 3.3. do SIWZ.
- 5.2. Wycenę należy przedstawić w formularzu asortymentowo-cenowym według załączonego wzoru – **załącznik nr 3 i/lub 3.1. i/lub 3.2. i/lub 3.3. do SIWZ.**
- 5.3. Wykonawca winien wycenić wszystkie wyszczególnione w formularzu cenowym pozycje.
- 5.4. W formularzu oferty oraz formularzach zestawieniu kosztów zadania należy podać cenę oferty łącznie z podatkiem VAT (brutto) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z wyliczeniem zawartym w **załączniku Nr 3 i/lub 3.1. i/lub 3.2. i/lub 3.3. do SIWZ.**
- 5.5. Wyliczone wartości muszą być wyrażone w złotych polskich (zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza – dwa miejsca po przecinku).
- 5.6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług.

5.7. Cenę wykazaną w ofercie, należy traktować jako stałą i wiążącą do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.

5.9. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie: oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265); wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie; wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska; powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

1. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.

2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

6. OCENA OFERTY – dla każdego zadania oddzielnie.

6.1. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie wymogi określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oraz która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów - otrzyma największą ilość punktów.

6.2. Zgodnie z art. 87 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 Prawa zamówień publicznych poprawi, omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w zestawieniu kosztów zadania (zał. nr 3 do SIWZ) z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, które nie powodują istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając niezwłocznie o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6.3. W razie wątpliwości w zakresie złożonych oświadczeń czy dokumentów, Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 4 Pzp. może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie.

6.4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału, lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) innych niż oświadczenia, w przypadku gdy złożone przez Wykonawcę kopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości.

6.5. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub

miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- 6.5.1 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 6.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Prawie zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
- 6.7. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę, zgodnie z art. 92 ust.1 i ust 1a oraz wskaże przewidywany termin podpisania umowy zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.
- 6.8. Jednocześnie Zamawiający udostępni informacje m.in. o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania zgodnie z art. 92 ust. 2 Ustawy Pzp na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.sycow>.

7. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZADANIA dla zadania 1-4:

od 01.01.2011 r. do 23.06.2017 r.

z przerwą w okresie ferii zimowych od dnia 13 lutego do 26 lutego 2017r .

8. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ.

- 8.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie nie później niż na 2 dni przed upływem terminu otwarcia ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie połowy terminu wyznaczonego na składanie ofert czy dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ.
- 8.4. Zamawiający treść wyjaśnień/odpowiedzi będzie udostępniał na stronie internetowej, bez ujawniania źródeł zapytania.
- 8.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej. Jeżeli dokonana zmiana SIWZ spowoduje zmianę treści ogłoszenia lub wymagać będzie sprostowania ogłoszenia Zamawiający zmieni ogłoszenie zgodnie z art. 11 ust 7-7d PZP.

9. SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT dla zadania 1-4.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zgodnie z pkt 1.11 Rozdział III w siedzibie Zamawiającego w Sycowie, w Zespole Oświaty Samorządowej przy ul. Mickiewicza 1 (pokój 29) **nie później niż dnia 08.12.2016r. do godz. 09⁰⁰.**

10. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT dla zadania 1-4.

- 10.1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **08.12.2016r. o godz. 10³⁰** w siedzibie Zamawiającego w Sycowie w Zespole Oświaty Samorządowej przy ul. Mickiewicza 1 (pokój 29).
 - 10.1. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia kopert z ofertami.

- 10.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust.3 PZP poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm, adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.
- 10.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, zawartych w ofertach.
- 10.6. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia z uwzględnieniem Rozdz. III punkt 1.19.4.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ dla zadania 1-4.

- 11.1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. INFORMACJE O ZASADACH OTWARCIA I OCENIE OFERT dla zadania 1-4.

12.1. Przetarg odbywa się według zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

12.2. Zakres działania komisji przeprowadzającej przetarg obejmuje m.in.:

1. W części jawnej:

- a) zbadanie nienaruszalności kopert i ich zewnętrznego wyglądu;
- b) otwarcie kopert z ofertami i zaopatrzenie każdej oferty w numer wpływu oferty do Zamawiającego.
- c) Otwarcie ofert nastąpi w następującej kolejności:
 - oferty z napisem „ZMIANA OFERTY....”
 - oferty z napisem „WYCOFANIE OFERTY...”
 - pozostałe oferty wg kolejności ich złożenia.
- d) sporządzenie zbiorczego zestawienia ofert – druk pomocniczy,
- e) podpisanie przez członków komisji przetargowej oświadczeń, że nie są związani osobiście ani zawodowo (w rozumieniu art. 17 Prawa zamówień publicznych) z Wykonawcami uczestniczącymi w przetargu.

2. W części niejawnej (w której uczestniczą tylko członkowie komisji przetargowej):

- a) ocena ofert od strony spełniania warunków formalnych;
- b) ocena ofert wg kryteriów i zasad określonych w niniejszej specyfikacji;
- c) propozycje wyboru najkorzystniejszej oferty.

13. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI dla zadania 1-2.

Ewa Głowacka w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰ e-mail: zossycow@o2.pl, Tel. 62- 7853772

14. ISTOTNE POSTANOWIENIA DO UMOWY ORAZ FORMALNOŚCI JAKIE MUSI SPEŁNIĆ WYKONAWCA PRZED PODPISANIEM UMOWY.

14.1. Istotne postanowienia do umowy zawiera załącznik Nr 7 i 8 do SIWZ – projekt umowy.

14.1.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego nie wcześniej niż 5 lub 10 dni (w zależności od formy przekazania) od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty i nie później niż w terminie związania ofertą z uwzględnieniem art. 94 ust. 2 Pzp.

14.1.2. W przypadku otrzymania zamówienia przez podmiot występujący wspólnie Wykonawca przed podpisaniem umowy jest zobligowany do przedłożenia umowy regulującej współpracę podmiotu występującego wspólnie.

15. MOŻLIWE ZMIANY W ZAWARTEJ UMOWIE ORAZ WARUNKI TAKIEJ ZMIANY dla zadania 1-2.

1. Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej oferty i na niżej wymienionych warunkach:

1) Zmiany cen zawartych w ofercie tj. w zestawieniu kosztów zadania (**załącznik nr 3**) jedynie w udokumentowanych przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, to jest:

- a. zmiana urzędowej stawki podatku VAT w celu dostosowania do aktualnie obowiązującej stawki,
- b. ustawowa zmiana cen biletów – w celu dostosowania do aktualnie obowiązującej stawki. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu podstawy prawnej do podwyższenia lub obniżenia cen np. rozporządzenie, obwieszczenie, ustawa lub innej podstawy do zmiany cen – zmiany umowy.

2) zmiany terminów- godzin odbioru dzieci – po przedłożeniu uzasadnienia przez stronę która wywodzi taką zmianę.

2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego,
- b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.
- c) zmiana trasy wymienioną w zestawieniu kosztów zadania – załączniku nr 3 do SIWZ, w przypadku takiej konieczności.

4. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zgody Zamawiającego oraz pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

16. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – określa szczegółowo Dział VI „Środki ochrony prawnej” Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

1. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w art. 179-198 ustawy Pzp, w szczególności:

2. Odwołanie:

2.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

2.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a. określenia warunków udziału w postępowaniu,
- b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- c. odrzucenia oferty odwołującego,
- d. opisu przedmiotu zamówienia,
- e. wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 2.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 2.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej zwanym także Prezesem Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 2.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 2.6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. Pzp.
- 2.7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 2.8. Na czynności, o których mowa w pkt. 2.7. nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2. Pzp.

3. Terminy wnoszenia odwołań:

- 3.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób- określony w art. 180 ust 5 Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostałyby przesłane w inny sposób,
- 3.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 3.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3.1 i 3.2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 3.4. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 3.5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 3.6. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 3.7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

- 3.8. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 3.9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 3.10. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
- 3.11. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 1 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu.

4. Skarga do sądu.

- 4.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 4.2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 4.3. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.
- 4.4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

OFERTA

Wyrażam chęć uczestnictwa w przetargu nieograniczonym zorganizowanym przez Zespół Oświaty Samorządowej w Sycowie ul. Mickiewicza 1, 56-500 Syców na:

dowóz dzieci i uczniów w tym również dzieci niepełnosprawnych do szkół podstawowych, gimnazjum i przedszkoli z terenów Gminy Syców do placówek oświatowych w I półroczu 2017 roku z podziałem na 4 zadania.

CPV - 60.13.00.00-8, 60100000-9

WYKONAWCA:

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....

2. Zarejestrowany adres Wykonawcy:

.....

Numer telefonu: 0 – / Numer faksu 0 – /

adres poczty elektronicznej:@.....;

3. Wyznaczamy (imię i nazwisko)
do reprezentowania wykonawcy w czasie trwania procedury przetargowej.

4. **OFERUJEMY WYKONANIE ZAMÓWIENIA OBJĘTEGO PRZETARGIEM ZA CENĘ**
zgodnie z zestawieniem kosztów zadania – załącznikiem nr3 -3.1. i/lub 3.2. i/lub 3.3.tj*:

1) **Dla zadania Nr 1- załącznikiem nr 3**

– Wartość netto zł

– **Wartość brutto** zł

(słownie:)

2) **Dla zadania Nr 2- załącznikiem nr 3.1.**

– Wartość netto zł

– **Wartość brutto** zł

(słownie:)

3) **Dla zadania Nr 3- załącznikiem nr 3.2.**

– Wartość netto zł

– **Wartość brutto** zł

(słownie:)

4) **Dla zadania Nr 4- załącznikiem nr 3.3.**

– Wartość netto zł

– **Wartość brutto** zł

(słownie:)

*** należy wpisać cenę ofertową dla oferowanego zadania**

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

5. Informujemy, że wybór oferty będzie **prowadzić/nie będzie prowadzić*** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego. W przypadku gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego należy wskazać nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania tj.:.....
 oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku
6. Informujemy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i umowie, i przyjmujemy je. Akceptujemy SIWZ wraz z ewentualnymi zmianami dokonanymi w wyniku odpowiedzi na pytania oraz zmianami.
7. Dane adresowe bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych z których, zamawiający może pobierać samodzielnie w formie elektronicznej wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty tj;.....
 są dostępne pod adresem:
 jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące Wykonawcy (wskazać nr procedury)
8. Nasz numer NIP REGON
9. Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, (jeżeli będą wymagane) podaje się niżej:

10. Oświadczamy, że część zamówienia:.....
(wpisać zakres)
- wykonamy przy udziale podwykonawcy
(nazwa podwykonawcy)

12. Załączniki:

1.
2.
3.
4.
5.

Data

.....

(pieczęć i podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DLA ZADANIA NR 1 – 4
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm)

dotyczy: przetargu nieograniczonego na dowóz dzieci i uczniów w tym również dzieci niepełnosprawnych do szkół podstawowych, gimnazjum i przedszkoli z terenów Gminy Syców do placówek oświatowych w I półroczu 2017 roku z podziałem na 4 zadania.

CPV - 60.13.00.00-8, 60100000-9

CZ I. DOTYCZĄCA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ przez zamawiającego.

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

..... w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

CZ. II. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

Data

.....

(pieczęć i podpis wykonawcy)

(podpis)

Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp – jeżeli dotyczy*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

Data

.....

(pieczęć i podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:..... (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Data

.....

(pieczęć i podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Data

.....

(pieczęć i podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data

.....

(pieczęć i podpis wykonawcy)

ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZADANIA dla zadania nr 1

dotyczy: przetargu nieograniczonego na dowóz dzieci i uczniów w tym również dzieci niepełnosprawnych do szkół podstawowych, gimnazjum i przedszkoli z terenów Gminy Syców do placówek oświatowych w I półroczu 2017 roku z podziałem na 4 zadania.

CPV - 60.13.00.00-8, 60100000-9

Nazwa Wykonawcy.....

L.p.	Trasa dojazdu i powrotu	Cena brutto za 1 dzień dojazdu i powrotu	Ilość dni	Wartość brutto = kol. 2 x kol 3
1	2	2	3	4
1	ze wsi Ślizów, przysiółka Bielawki oraz z ul. Kolejowej za obwodnicą (ok 35 ucz.) do Szkoły Podstawowej nr 1 im. III Tysiąclecia w Sycowie, przy ul. Matejki 5 oraz do Publicznego Przedszkola Nr 3 im. Małego Księcia w Sycowie (5 dzieci) i powrót.		105	
2	ze wsi Komorów (ok 7 ucz.) do Szkoły Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickiej w Sycowie, przy ul. Mickiewicza 5 oraz do Publicznego Przedszkola Nr 2 Misia Uszatka w Sycowie i powrót		105	
3	ze wsi Gaszowice (ok 9 ucz.) do Szkoły Podstawowej w Stradomi Wierzchniej i powrót		105	
4	ze wsi Ślizów, przysiółka Bielawki oraz ul. Kolejowej – za obwodnicą (ok 23 ucz.), do Gimnazjum im. Jana Pawła II w Sycowie, przy ul. Kościelnej 3, i powrót		105	
5	ze wsi, Gaszowice (ok 3 ucz.) i ze Stradomi Wierzchniej (ok 29 ucz.), do Gimnazjum im. Jana Pawła II w Sycowie, przy ul. Kościelnej 3		105	
Wartość ogółem				

Wartość brutto zł

Słownie wartość brutto: zł

Dnia

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZADANIA dla zadania nr 2

dotyczy: przetargu nieograniczonego na dowóz dzieci i uczniów w tym również dzieci niepełnosprawnych do szkół podstawowych, gimnazjum i przedszkoli z terenów Gminy Syców do placówek oświatowych w I półroczu 2017 roku z podziałem na 4 zadania.

CPV - 60.13.00.00-8, 60100000-9

Nazwa Wykonawcy.....

L.p.	Trasa dojazdu i powrotu	Cena brutto za 1 dzień dojazdu i powrotu	Ilość dni	Wartość brutto = kol. 3 x kol 4
1	2	3	4	5
1	z Sycowa z ul. Komorowskiej przy młynie do Ośrodka Szkolno-wychowawczego w Miliczu i powrót. (5 dzieci)		105	
Wartość ogółem				

Wartość brutto zł

Słownie wartość brutto: zł

Dnia

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZADANIA dla zadania nr 3

dotyczy: przetargu nieograniczonego na dowóz dzieci i uczniów w tym również dzieci niepełnosprawnych do szkół podstawowych, gimnazjum i przedszkoli z terenów Gminy Syców do placówek oświatowych w I półroczu 2017 roku z podziałem na 4 zadania.

CPV - 60.13.00.00-8, 60100000-9

Nazwa Wykonawcy.....

Lp.	Trasa dojazdu i powrotu	Cena brutto za 1 dzień dojazdu i powrotu	Ilość dni	Wartość brutto = kol. 3 x kol 4
1	2	3	4	5
1	z Sycowa z ul. Szosa Kępińska/róg ul. Kępińskiej , z ul. Kaliskiej, z Zawady, z Drołtowiec do Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Oleśnicy i powrót– (10-12 dzieci)		105	
	Wartość ogółem			

Wartość brutto zł

Słownie wartość brutto: zł

Dnia

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZADANIA dla zadania nr 4

dotyczy: przetargu nieograniczonego na dowóz dzieci i uczniów w tym również dzieci niepełnosprawnych do szkół podstawowych, gimnazjum i przedszkoli z terenów Gminy Syców do placówek oświatowych w I półroczu 2017 roku z podziałem na 4 zadania.

CPV - 60.13.00.00-8, 60100000-9

Nazwa Wykonawcy.....

L.p.	Trasa dojazdu i powrotu	Cena brutto za 1 dzień dojazdu i powrotu	Ilość dni	Wartość brutto = kol. 5 x kol 4
1	2	3	4	5
1	z Sycowa, z Działoszy i Drołtowic do Zespołu Szkół Specjalnych w Twardogórze i powrót (4 dzieci)		105	
	Wartość ogółem			

Wartość brutto zł

Słownie wartość brutto: zł

Dnia

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

WYKAZ SPRZĘTU TECHNICZNEGO DLA ZADANIA NR

dotyczy: przetargu nieograniczonego na dowóz dzieci i uczniów w tym również dzieci niepełnosprawnych do szkół podstawowych, gimnazjum i przedszkoli z terenów Gminy Syców do placówek oświatowych w I półroczu 2017 roku z podziałem na 4 zadania.

CPV - 60.13.00.00-8, 60100000-9

Nazwa Wykonawcy.....

Lp.	Wymagany sprzęt dostępny dla wykonawcy					Informacja o podstawie dysponowania	
	Rodzaj środka Transportowego Opis (rodzaj, nazwa, model)	liczba miejsc siedzących	Nr rejestracyjny	Posiadana norma EURO	Podstawa dysponowania wykazanym pojazdem*	ilość	Nazwa podmiotu udostępniającego
1	2	3	4	5	6	7	8
					Dysponuję na podstawie Będę dysponował i załączam zobowiązanie **		
					Dysponuję na podstawie Będę dysponował i załączam zobowiązanie **		
					Dysponuję na podstawie Będę dysponował i załączam zobowiązanie **		
					Dysponuję na podstawie Będę dysponował i załączam zobowiązanie **		

Data

.....

(pieczęć i podpis wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

** wpisać podstawę dysponowania

W przypadku przedstawienia wykazu sprzętu, którymi będzie dysponował Wykonawca winno być załączone zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia sprzętu do wykonania zamówienia.

W przypadku sprzętu którym dysponuje Wykonawca należy wpisać informację o podstawie dysponowania np. umowa leasingu, własność itp.

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ dla zad 1-4

(w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów Dz. U. Nr. 50, poz. 331 z późn. zm.)

dotyczy: przetargu nieograniczonego na dowóz dzieci i uczniów w tym również dzieci niepełnosprawnych do szkół podstawowych, gimnazjum i przedszkoli z terenów Gminy Syców do placówek oświatowych w I półroczu 2017 roku z podziałem na 4 zadania.

CPV - 60.13.00.00-8, 60100000-9

Nazwa Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu zorganizowanym przez Zespół Oświaty Samorządowej w Sycowie na ww. zadanie, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) biorąc udział w postępowaniu niniejszym informuję, że:

Należymy/Nie należymy* do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) **i złożyliśmy/nie złożyliśmy*** odrębną/nej ofertę/y do udziału w tym postępowaniu należąc do tej samej grupy kapitałowej.

**Odpowiednio skreślić*

Wykonawca winien złożyć ww. oświadczenie do Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia przekazania - zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert.

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

**Umowa/dow/r.szk.2016/2017
projekt umowy dla zadania nr 1**

zawarta w dniu r. pomiędzy Zespołem Oświaty Samorządowej w Sycowie
ul. Mickiewicza 1; 56-500 Syców reprezentowanym przez:

1. Pani Ewa Głowacka- dyrektor Zespołu Oświaty Samorządowej w Sycowie
zwanym w dalszym ciągu umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
z siedzibą:

wpisany do:

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwaną dalej Wykonawcą,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie „przetargu nieograniczonego” wyboru oferty Wykonawcy na dowóz dzieci i uczniów w tym również dzieci niepełnosprawnych do szkół podstawowych, gimnazjów i przedszkoli z terenów Gminy Syców do placówek oświatowych działających na terenie miasta i gminy Syców w I półroczu 2017 roku z podziałem na 4 zadania, została zawarta umowa niniejszej treści

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienia na **dowożenie i odwożenie dzieci** z obwodów:
 - 1) Szkoły Podstawowej Nr 1 im. III Tysiąclecia w Sycowie-Syców, ul. Matejki 5 – dowóz uczniów kl. I-VI oraz do Publicznego Przedszkola nr 2 w Sycowie dzieci 5 i 6-letnich ze Ślizowa i ul. Kolejowej (z za obwodnicy),
 - 2) Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Marii Konopnickiej w Sycowie -Syców, ul. Mickiewicza 5 - dowóz uczniów kl I-IV oraz do Publicznego Przedszkola nr 2 w Sycowie dzieci w wieku 5- 6 lat z Komorowa,
 - 3) Szkoły Podstawowej w Stradomi Wierzchniej- Stradomia Wierzchnia 64, - dowóz uczniów kl. I-VI i dzieci 5 i 6- letnich z Gaszowic,
 - 4) Gimnazjum im. Jana Pawła II w Sycowie przy ul. Kościelnej 3- dowóz uczniów kl. I-III gimnazjalistów ze Ślizowa.
 - 5) tylko dowóz do Gimnazjum im. Jana Pawła II w Sycowie przy ul. Kościelnej 3 - dowóz uczniów kl. I-III gimnazjalistów ze wsi Gaszowice i ze Stradomi Wierzchniej.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić każdego dnia roboczego z wyjątkiem okresów wolnych od zajęć lekcyjnych sprawne technicznie pojazdy do dyspozycji Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewni przewozy okazjonalne w dniach innych niż dni nauki szkolnej (rekolekcje, odpracowania dni nauki w innych terminach, święta szkolne, przewozy uczniów na imprezy środowiskowe organizowane przez zamawiającego itp.), których konieczność realizacji wynika z organizacji pracy placówek oświatowych oraz organizacji roku szkolnego.
4. Zamawiający zastrzega prawo do zmiany ilości przewożonych dzieci na mniejszą od podanej w zestawieniach o 20% .
5. Liczba miejsc siedzących w pojeździe nie powinna być mniejsza niż ilość przewożonych dzieci wraz z opiekunem
6. Przewóz dzieci będzie realizowany wg rozkładu uzgodnionego z Zamawiającym.

7. Wykonawca zobowiązuje się dostosować godziny dowozów na zajęcia lekcyjne do poszczególnych placówek szkolnych a także godziny odbioru dzieci ze szkół i transport do miejsca zamieszkania .
8. Wykonawca zobowiązuje się że osoby wykonujące czynności dotyczące przewożenia dzieci, będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. 2016 poz. 1666 z późn. zm).
9. Dla udokumentowania tego faktu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie jednego tygodnia od podpisania umowy wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać. Następnie na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, wykonawca będzie zobligowany przedstawić wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę przy realizacji zamówienia.
10. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian osób o których mowa w ust. 2, Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zdarzenia, przedłoży Zamawiającemu zaktualizowany wykaz o którym mowa w ust. 3. Forma zatrudnienia nowych osób nie może ulec zmianie.
11. Obowiązek o którym mowa w ust. 2 i 3 dotyczy także podwykonawcy realizującego zadanie objęte niniejszą umową.
12. Wykonawca na podstawie art. 31 ustawy z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.) powierza Zamawiającemu przetwarzanie danych osobowych w celu prawidłowo wykonanej umowy w zakresie imienia i nazwiska, stanowiska i uprawnień.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ciągłego monitorowania przebiegu wykonania umowy.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia uczniom w czasie dowozu bezwzględnie bezpieczeństwa i oświadcza, że przewóz uczniów odbywać się będzie ubezpieczonym sprawnym technicznie pojazdem, dostosowanym do przewozu dzieci zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) posiadania uprawnień wymaganych do wykonywania umowy przez cały okres jej trwania,
 - 2) zapewnienia wykonywania usług przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje i uprawnienia zawodowe,
 - 3) wykonywanie przewozów przy użyciu samochodów (autobusów) spełniających warunki techniczne, w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami prawa, zapewniające maksymalne bezpieczeństwo, higienę i wygodę przewożonych osób,
 - 4) w przypadku niedopełnienia w/w obowiązków do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie.
3. Wykonawca odpowiada za punktualny dowóz uczniów, a w przypadku awarii środka transportu, niedyspozycji kierowcy oraz ewentualnych innych zdarzeń, których zaistnienie może spowodować nie zrealizowanie usługi w części lub w całości, Wykonawca zapewnia we własnym zakresie i na swój koszt zastępcze środki transportu gwarantujące realizację dowozów i odwóz uczniów.
4. W przypadku awarii pojazdu, Wykonawca zapewni transport zastępczy spełniający wymagania określone w SIWZ w taki sposób, aby nie powodować opóźnień czasowych kursu i nie powodować nadmiernego (ponad limit miejsc siedzących) zwiększenia liczby przewożonych dzieci.
5. Kilometry dojazdowe Wykonawcy na miejsce i z miejsca wykonania usługi nie będą podlegały fakturowaniu.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przewożonych pasażerów. W związku z tym zobowiązany jest ubezpieczyć pasażerów od następstw nieszczęśliwych wypadków (NW) na własny koszt.
7. Wykonawca w ramach realizacji zadania zobowiązany będzie do zapewnienia łączności telefonicznej z dyrektorami szkół do których dowożone będą dzieci.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków, wynikających z umowy na osoby trzecie.

§ 3

WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają wartość maksymalnego wynagrodzenia zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę:
 - a) zł netto
 - b) zł bruttoSłownie:zł brutto.,
2. Wynagrodzenie to obejmuje całość kosztów związanych z kompleksową realizacją zadania.
3. Zapłata następować będzie na podstawie miesięcznych prawidłowo wystawionych faktur, w terminie pięciu dni od daty prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Płatnikiem z tytułu zobowiązań finansowych niniejszej umowy jest Zespół Oświaty Samorządowej w Sycowie, ul. Mickiewicza 1, 56-500 Syców, NIP płatnika : 6191075873
5. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku dłużnika nastąpi najpóźniej w następnym dniu roboczym po terminie płatności.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 4

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Umowa zostaje zawarta na czas określony , tj. od dnia 01 stycznia 2017 r. do 23 czerwca 2017 r. z przerwą w okresie ferii zimowych tj.: od dnia 13 lutego do 26 lutego 2017 r.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy stronom przysługują kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 5 % wartości brutto umowy określonej w §3 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) 0,02% wartości brutto umowy za każdą godzinę opóźnienia przyjazdu dzieci do szkoły ale nie więcej niż 50% wartości brutto umowy określonej w §3 ust. 1.
 - 3) 5 % wartości brutto umowy określonej w §3 ust. 1, gdy Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca zadeklarował w załączniku nr 5 autobus z Normą EURO (przez co uzyskał w ramach kryterium dodatkowe pkt) a do realizacji zamówienia wykorzystywane są inne bez zadeklarowanej Normy EURO lub niższej jej zadeklarowania.
 - 4) w przypadku opóźnień w realizacji przewozu lub nie wykonania przewozu w wysokości uzależnionej od czasu opóźnienia tj.:
 - a. w wysokości 25% odpłatności dziennej za opóźnienie 15-30 minut,
 - b. w wysokości 100% odpłatności dziennej za opóźnienie 30-120 minut ,

- c. w wysokości 200% odpłatności dziennej za opóźnienie powyżej 120 minut które uważa się za nie zrealizowane.
Wykonawca nie będzie odpowiadał za opóźnienia spowodowane zjawiskami sił wyższych (huragan, powódź, wypadek samochodowy spowodowany przez współuczestnika ruchu drogowego itp.).
- 5) w przypadku stwierdzenia że do świadczenia usług wynikających z niniejszej umowy nie jest zatrudnionych na umowę o pracę osoby wykonujące czynności dotyczące przewożenia dzieci (kierowcy), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1.000 zł brutto za każde stwierdzone zdarzenie.
3. Zamawiający zapłaci kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wartości brutto umowy określonej w §3 ust. 1 pomniejszonej o wartość zrealizowanych usług.
 4. Jeżeli szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przekroczy wartość naliczonych kar umownych, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
 5. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego w sytuacji, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów/ podwykonawców.
 6. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
 7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych i należności z przysługującego mu wynagrodzenia na zasadzie wzajemnych wierzytelności.

§ 6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy:
 - 1) ze skutkiem natychmiastowym – w przypadku trzykrotnego opóźnienia powyżej 120 minut;
 - 2) ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a. powtarzających się uchybień oraz skarg ze strony korzystających w zakresie wykonywania usług związanych z dowożeniem i zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom.
 - b. wykonywanie usług przez osoby nie posiadające wymaganych kwalifikacji i uprawnień zawodowych,
 - c. wykonywanie usług sprzętem nie spełniających wymaganych warunków technicznych, w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami prawa, zapewniający maksymalne bezpieczeństwo, higienę i wygodę przewożonych osób,
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Poza przypadkami, o których mowa powyżej Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn, albo nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur w terminie 10 tygodni od upływu terminu zapłaty określonego w niniejszej umowie,

§ 7

MOŻLIWE ZMIANY W ZAWARTEJ UMOWIE ORAZ WARUNKI TAKIEJ ZMIANY.

1. Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej oferty i na niżej wymienionych warunkach:
 - 1) Zmiany cen zawartych w ofercie tj. w zestawieniu kosztów zadania (**załącznik nr 3**) jedynie w udokumentowanych przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, to jest:
 - c. zmiana urzędowej stawki podatku VAT w celu dostosowania do aktualnie obowiązującej stawki,
 - d. ustawowa zmiana cen biletów – w celu dostosowania do aktualnie obowiązującej stawki.
Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu podstawy prawnej do podwyższenia lub obniżenia cen np. rozporządzenie, obwieszczenie, ustawa lub innej podstawy do zmiany cen – zmiany umowy.
 - 2) zmiany terminów- godzin odbioru dzieci – po przedłożeniu uzasadnienia przez stronę która wywodzi taka zmianę.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - a. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego,
 - b. zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.
 - c. zmiana trasy wymienioną w zestawieniu kosztów zadania – załączniku nr 3 do SIWZ, w przypadku takiej konieczności.
4. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach normowania Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. Nr z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) i przypadkach określonych w SIWZ.
5. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, nie dotyczy to sytuacji, gdy zostało to przewidziane w SIWZ.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz Oferta Wykonawcy stanowią integralną część przedmiotowej umowy.
2. Wszelkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Zamawiającego, a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz Oferty.
2. Zestawienie kosztów zadania.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Umowa/dow/r.szk.2016/2017
projekt umowy dla zadania nr 2,3 i 4**

zawarta w dniu r. pomiędzy Zespołem Oświaty Samorządowej w Sycowie
ul. Mickiewicza 1; 56-500 Syców reprezentowanym przez:

1. Pani Ewa Głowacka- dyrektor Zespołu Oświaty Samorządowej w Sycowie
zwanym w dalszym ciągu umowy „**Zamawiającym**”

a

.....

z siedzibą:

wpisany do:

reprezentowanym przez:

3.

4.

zwaną dalej Wykonawcą,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie „przetargu nieograniczonego” wyboru oferty Wykonawcy na dowóz dzieci i uczniów w tym również dzieci niepełnosprawnych do szkół podstawowych, gimnazjów i przedszkoli z terenów Gminy Syców do placówek oświatowych działających na terenie miasta i gminy Syców w I półroczu 2016 roku z podziałem na 4 zadania, została zawarta umowa niniejszej treści

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienia na dowożenie i odwożenie dzieci - uczniów niepełnosprawnych, pięć dni w tygodniu z miejsca zamieszkania uczniów tj.:
 - 1) z Sycowa z ul. Komorowskiej przy młynie do Ośrodka Szkolno-wychowawczego w Miliczu i powrót*.
 - 2) z Sycowa z ul. Kaliska, ul. Szosa Kępińska/róg ul. Kępińskiej, z Zawady i z **Droftowic** do Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Oleśnicy i powrót*,
 - 3) z Sycowa, z Działoszy i Droftowic do Zespołu Szkół Specjalnych w Twardogórze i powrót*.
2. Godzina odbioru 7:35 powrotu 14:10, Godziny przyjazdu do Ośrodka* lub do Zespołu Szkół Specjalnych* najpóźniej o godz. 8:30, odbioru dzieci i odjazdu o godz.13:20- do godz. 14.10.

*skreślić jeżeli nie dotyczy

3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić każdego dnia roboczego z wyjątkiem okresów wolnych od zajęć lekcyjnych sprawny technicznie pojazd do dyspozycji Zamawiającego.
4. Wykonawca zapewni przewozy okazjonalne w dniach innych niż dni nauki szkolnej (rekolekcje, odpracowania dni nauki w innych terminach, święta szkolne, przewozy uczniów na imprezy środowiskowe organizowane przez zamawiającego itp.), których konieczność realizacji wynika z organizacji pracy placówek oświatowych oraz organizacji roku szkolnego.
5. Kursy nie mogą być odwołane przez Wykonawcę.
6. Zamawiający zastrzega prawo do zmiany ilości przewożonych dzieci na mniejszą od podanej w zestawieniach o 20% .
7. Liczba miejsc siedzących w pojeździe nie powinna być mniejsza niż ilość przewożonych dzieci wraz z opiekunem. Wymagana liczba miejsc siedzących w pojeździe winna uwzględniać 2 miejsca na zapas.
8. W przypadku konieczności zorganizowania dodatkowego dowozu z uwagi na zwiększoną liczbę uczniów niepełnosprawnych lub zmiany planu zajęć przewożonych uczniów Wykonawca zobowiązany będzie do uruchomienia dodatkowego przewozu według tych samych stawek za kilometr (stawka dzienna / szacowana liczba kilometrów).

9. Kilometry dojazdowe Wykonawcy na miejsce i z miejsca wykonania usługi nie będą podlegać fakturowaniu.
10. Przewóz dzieci będzie realizowany wg rozkładu uzgodnionego z Zamawiającym.
11. Wykonawca zobowiązuje się dostosować godziny dowozów na zajęcia lekcyjne do poszczególnych placówek szkolnych a także godziny odbioru dzieci ze szkół i transport do miejsca zamieszkania.
12. Wykonawca zobowiązuje się że osoby wykonujące czynności dotyczące przewożenia dzieci (kierowcy), będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. 2016 poz. 1666 z późn. zm).
13. Dla udokumentowania tego faktu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie jednego tygodnia od podpisania umowy wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać. Następnie na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, wykonawca będzie zobligowany przedstawić wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę przy realizacji zamówienia.
14. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian osób o których mowa w ust. 2, Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zdarzenia, przedłoży Zamawiającemu zaktualizowany wykaz o którym mowa w ust. 3. Forma zatrudnienia nowych osób nie może ulec zmianie.
15. Obowiązek o którym mowa w ust. 2 i 3 dotyczy także podwykonawcy realizującego zadanie objęte niniejszą umową.
16. Wykonawca na podstawie art. 31 ustawy z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.) powierza Zamawiającemu przetwarzanie danych osobowych w celu prawidłowo wykonanej umowy w zakresie imienia i nazwiska, stanowiska i uprawnień.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ciągłego monitorowania przebiegu wykonania umowy.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ciągłego monitorowania przebiegu wykonania umowy.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia uczniom w czasie dowozu bezwzględniego bezpieczeństwa i oświadcza, że przewóz uczniów odbywać się będzie ubezpieczonym sprawnym technicznie pojazdem, dostosowanym do przewozu dzieci zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania umowy przez cały okres jej trwania,
 - 2) zapewnienia wykonywanie usług przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje i uprawnienia zawodowe, wraz z aktualnymi badaniami lekarskim. Kierowcy prowadzący pojazdy muszą wykazywać się odpornością psychiczną na nietypowe, często głośnie zachowanie dzieci oraz prowadzić pojazdy w sposób łagodny nie powodujący u dzieci choroby lokomocyjnej.
 - 3) wykonywanie przewozów przy użyciu samochodów (autobusów) spełniających wymagane warunki techniczne, w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami prawa, zapewniający maksymalne bezpieczeństwo, higienę i wygodę przewożonych osób,
 - 4) przestrzegania warunków określonych w wytycznych MENiS oraz Ustawie Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z późn. zm.), Ustawą o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 1414.) oraz Ustawie o czasie pracy kierowców (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 1155 z późn. zm.) ze szczególnym uwzględnieniem przewozu dzieci niepełnosprawnych,
 - 5) odpowiedniego oznakowania pojazdu zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 6) poniesienia wszelkich kosztów związanych z utrzymaniem i obsługą pojazdu, np. wynagrodzenia kierowcy, wynagrodzenia opiekuna, zakupu paliwa, utrzymania w czystości

- busa, ubezpieczenia OC i NW, przeglądów technicznych, napraw i innych niezbędnych kosztów eksploatacyjnych,
- 7) zapewnienia – niezależnie od kierowcy, opiekuna przewożonym dzieciom. Opiekunem winna być osoba dorosła, sprawna fizycznie, niekaralna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych. Do której obowiązków będzie należało w szczególności:
 - a. opieka i nadzór podczas przewozu dzieci z miejsc zamieszkania do szkoły,
 - b. opieka i nadzór podczas przewozu dzieci ze szkoły do miejsc zamieszkania,
 - c. opieka i nadzór w czasie przejścia z pojazdu samochodowego do szkoły oraz ze szkoły do pojazdu samochodowego,
 - d. zwracanie uwagi na zachowanie się dzieci podczas przewozu,
 - e. w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej dzieciom natychmiastowe poinformowanie o tym fakcie, Zamawiającego i przewoźnika.
 3. W przypadku awarii pojazdu, Wykonawca zapewni transport zastępczy spełniający wymagania określone w SIWZ w taki sposób, aby nie powodować opóźnień czasowych kursu i nie powodować nadmiernego (ponad limit miejsc siedzących) zwiększenia liczby przewożonych dzieci.
 4. W przypadku posiadania wolnych miejsc w pojeździe Wykonawca zobowiązany jest objąć przewozem ucznia wskazanego przez Zamawiającego lub dodatkowego opiekuna.
 5. Pojazdy dowożące dzieci muszą posiadać opony zachowujące dobre właściwości jezdne nawet na ośnieżonej nawierzchni.
 6. W przypadku okresowej mniejszej liczby pasażerów (nieobecność części dzieci) Wykonawca może użyć do przewozu pojazdu o odpowiednio mniejszej liczbie miejsc siedzących ale spełniającego pozostałe wymogi zamawiającego.
 7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przewożonych pasażerów. W związku z tym wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć pasażerów od następstw nieszczęśliwych wypadków (NW) na własny koszt.
 8. Wykonawca w ramach realizacji zadania zobowiązany będzie do zapewnienia łączności telefonicznej z dyrektorami szkół do których dowożone będą dzieci.
 9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków, wynikających z umowy na osoby trzecie.

§ 3

WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają wartość maksymalnego wynagrodzenia zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę:
 - a) zł netto
 - b) zł bruttoSłownie:zł brutto,
2. Wynagrodzenie to obejmuje całość kosztów związanych z kompleksową realizacją zadania.
3. Zapłata następować będzie na podstawie miesięcznych prawidłowo wystawionych faktur, w terminie pięciu dni od daty prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Płatnikiem z tytułu zobowiązań finansowych niniejszej umowy jest Zespół Oświaty Samorządowej w Sycowie, ul. Mickiewicza 1, 56-500 Syców, NIP płatnika : 6191075873.
5. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku dłużnika nastąpi najpóźniej w następnym dniu roboczym po terminie płatności.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu Zamawiającego.

7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 4

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Umowa zostaje zawarta na czas określony , tj. od dnia 01 stycznia 2017 r. do 23 czerwca 2017 r. z przerwą w okresie ferii zimowych tj.: od dnia 13 lutego do 26 lutego 2017 r.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy stronom przysługują kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 5 % wartości brutto umowy określonej w §3 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) 0,02% wartości brutto umowy za każdą godzinę opóźnienia przyjazdu dzieci do szkoły ale nie więcej niż 50% wartości brutto umowy określonej w §3 ust. 1.
 - 3) 5 % wartości brutto umowy określonej w §3 ust. 1, gdy Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca zadeklarował w załączniku nr 5 autobus z Normą EURO (przez co uzyskał w ramach kryterium dodatkowe pkt) a do realizacji zamówienia wykorzystywane są inne bez zadeklarowanej Normy EURO lub niższej jej zadeklarowania.
 - 4) w przypadku opóźnień w realizacji przewozu lub nie wykonania przewozu w wysokości uzależnionej od czasu opóźnienia tj:
 - a. w wysokości 25% odpłatności dziennej za opóźnienie 15-30 minut,
 - b. w wysokości 100% odpłatności dziennej za opóźnienie 30-120 minut ,
 - c. w wysokości 200% odpłatności dziennej za opóźnienie powyżej 120 minut które uważa się za nie zrealizowane.Wykonawca nie będzie odpowiadał za opóźnienia spowodowane zjawiskami sił wyższych (huragan, powódź, wypadek samochodowy spowodowany przez współuczestnika ruchu drogowego itp.).
 - 5) w przypadku stwierdzenia że do świadczenia usług wynikających z niniejszej umowy nie jest zatrudnionych na umowę o pracę osoby wykonujące czynności dotyczące przewożenia dzieci (kierowcy), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1.000 zł brutto za każde stwierdzone zdarzenie.
3. Zamawiający zapłaci kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wartości brutto umowy określonej w §3 ust. 1 pomniejszonej o wartość zrealizowanych dostaw.
4. Jeżeli szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przekroczy wartość naliczonych kar umownych, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
5. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego w sytuacji, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów/ podwykonawców.
6. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych i należności z przysługującego mu wynagrodzenia na zasadzie wzajemnych wierzytelności.

§ 6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy:
 - 1) ze skutkiem natychmiastowym – w przypadku trzykrotnego opóźnienia powyżej 120 minut;

- 2) ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - b. powtarzających się uchybień oraz skarg ze strony korzystających w zakresie wykonywania usługi związanych z dowożeniem i zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom.
 - c. wykonywanie usług przez osoby nie posiadające wymaganych kwalifikacji i uprawnień zawodowych,
 - d. wykonywanie usług sprzętem nie spełniających wymaganych warunków technicznych, w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami prawa, zapewniający maksymalne bezpieczeństwo, higienę i wygodę przewożonych osób,
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
7. Poza przypadkami, o których mowa powyżej Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn, albo nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
8. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur w terminie 10 tygodni od upływu terminu zapłaty określonego w niniejszej umowie,

§ 7

MOŻLIWE ZMIANY W ZAWARTEJ UMOWIE ORAZ WARUNKI TAKIEJ ZMIANY.

1. Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej oferty i na niżej wymienionych warunkach:
 - 1) Zmiany cen zawartych w ofercie tj. w zestawieniu kosztów zadania (**załącznik nr 3**) jedynie w udokumentowanych przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, to jest:
 - e. zmiana urzędowej stawki podatku VAT w celu dostosowania do aktualnie obowiązującej stawki,
 - f. ustawowa zmiana cen biletów– w celu dostosowania do aktualnie obowiązującej stawki.
Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu podstawy prawnej do podwyższenia lub obniżenia cen np. rozporządzenie, obwieszczenie, ustawa lub innej podstawy do zmiany cen – zmiany umowy.
 - 2) zmiany terminów- godzin odbioru dzieci – po przedłożeniu uzasadnienia przez stronę która wywodzi taką zmianę.
6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
7. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - d. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego,
 - e. zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.
 - f. zmiana trasy wymienioną w zestawieniu kosztów zadania – załączniku nr 3 do SIWZ, w przypadku takiej konieczności.
8. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach normowania Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. Nr z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) i przypadkach określonych w SIWZ.
9. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, nie dotyczy to sytuacji, gdy zostało to przewidziane w SIWZ.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz Oferta Wykonawcy stanowią integralną część przedmiotowej umowy.
2. Wszelkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Zamawiającego, a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz Oferty.
2. Zestawienie kosztów zadania.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA